

PROVINCE DE QUÉBEC
M.R.C. MÉKINAC
MUNICIPALITÉ DE LA PAROISSE DE SAINT-ROCH-DE-MÉKINAC

Procès-verbal de la **séance ordinaire du Conseil** de la Municipalité de la Paroisse de Saint-Roch-de-Mékinac, tenue à la salle des séances du Conseil situé au 1216 rue Principale, ce troisième jour d'octobre 2018 (03/10/2018) à compter de 19 heures et à laquelle sont présents les membres suivants :

Guy Dessureault	Marlène Doucet	Lucie Geoffrion
Robert Tessier	Serge Trudel	Micheline Demers
Gaétan Beauchesne		

Tous formants quorum sous la présidence de Guy Dessureault, maire. Sylvie Genois, secrétaire-trésorière, est aussi présente.

Résolution 2018-10-146 Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Gaétan Beauchesne appuyé par Marlène Doucet et résolu d'adopter l'ordre du jour ci-dessous présenté.

1. Ouverture.
2. Adoption de l'ordre du jour.
3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 05 septembre 2018.
4. Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 13 septembre 2018.
5. Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 26 septembre 2018.
6. Adoption des ratifications du comité de gestion du camping.
7. Nomination d'un maire suppléant.
8. Adoption du règlement 009-2018 – Règlement emprunt.
9. Dépôt de soumission pour remplacement des quais camping.
10. Présentation des comptes.
11. Formation de PG Solutions – Changement Loi 176 : Normes du travail.
12. Formation ADMQ – Les contrats municipaux.
13. Réseau Velox – estimation pour changer 2 ordinateurs.
14. Réseau Velox – estimation pour l'achat d'un serveur.
15. Offre de service – PG Solutions.
16. Assurance des Cyberrisque – Programme de la MMQ.
17. Hydro-Québec signature du contrat de vente réseau d'éclairage public.
18. Chambre de commerce – Coup de cœur des municipalités.
19. Demande commandite – Familles à l'honneur de Mékinac.
20. Demande de commandite – Défilé du Père Noël St-Tite.
21. Demande d'appui – Ville de La Tuque.
22. Réseau biblio – Nominations représentants officiels 2018-2019.
23. Réseau Biblio – Rencontre d'automne 2018.
24. Varia – Sauvegarde infonuagique.
25. Période des questions.
26. Levée de l'assemblée.

-Adoptée-

Résolution 2018-10-147 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 05 septembre 2018

Il est proposé par Micheline Demers appuyé par Serge Trudel et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 05 septembre 2018 tel que rédigé.

-Adoptée-

Résolution 2018-10-148 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 13 septembre 2018

Il est proposé par Marlène Doucet
appuyé par Lucie Geoffrion
et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 13 septembre 2018 tel que rédigé.

-Adoptée-

Résolution 2018-10-149 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 26 septembre 2018

Il est proposé par Marlène Doucet
appuyé par Micheline Demers
et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 26 septembre 2018 tel que rédigé.

-Adoptée-

Résolution 2018-10-150 Adoption des ratifications du comité de gestion du camping

Il est proposé par Marlène Doucet
appuyé par Serge Trudel
et résolu de ratifier les décisions du comité de gestion du camping contenu au procès-verbal du 30 août 2018 (résolutions 2018-08-029 à 2018-08-040 inclusivement).

-Adoptée-

Résolution 2018-10-151 Nomination d'un maire suppléant

Il est proposé par Marlène Doucet
appuyé par Lucie Geoffrion
et résolu de nommer Robert Tessier maire suppléant jusqu'à la première séance de janvier 2019.

-Adoptée-

Résolution 2018-10-152 Adoption du règlement 009-2018 – Règlement emprunt

ATTENDU qu'un avis de motion du règlement numéro 009-2018 autorisant la construction d'une salle communautaire au camping municipal situé au 501, route Ducharme à Saint-Roch-de-Mékinac au montant de 430 991\$ ainsi qu'un emprunt du même montant pour en acquitter le coût;

ATTENDU qu'une copie du projet de règlement a été remise aux membres du conseil au plus tard deux jours juridiques avant la présente séance, que tous les membres présents déclarent avoir lu ce projet de règlement et qu'ils renoncent à la lecture de ce règlement;

ATTENDU que ce règlement est adopté en vertu des pouvoirs que confèrent les lois municipales.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Serge Trudel
appuyé par Marlène Doucet
et résolu :

- que le préambule de la présente résolution en fasse partie intégrante;
- que soit adopté le règlement numéro 009-2018 relatif à la construction d'une salle communautaire au camping municipal situé au 501, route Ducharme, Saint-Roch-de-Mékinac, au montant de 430 991\$ pour une durée de 10 ans, ainsi qu'un emprunt du même montant pour en acquitter le coût.

-Adoptée-

Résolution 2018-10-153 Dépôt de soumission pour remplacement des quais camping

ATTENDU que lors de la séance du comité de gestion du camping en date du 23 mai 2018 par la résolution 2018-05-013 une demande de soumission a été demandée pour le remplacement des quais à la marina;
ATTENDU que cette dépense est de plus de 25 000 \$;
ATTENDU qu'une invitation à soumissionner a été envoyé à Quais Prestige Mauricie – Entreprise Ghislain Mongrain Inc. et Les Quais Traditionnels;
ATTENDU qu'à l'ouverture des soumissions, le 20 août 2018, un seul soumissionnaire soit Les Quais Traditionnels a soumissionné.

Il est proposé par Lucie Geoffrion
appuyé par Marlène Doucet
et résolu ce qui suit :

- accepter la soumission de Les Quais Traditionnels de Shawinigan au montant de 71 154.98\$ taxes, transport et installation incluses pour le remplacement de quai au camping municipal.
- Adoptée-

Résolution 2018-10-154 Présentations des comptes

ATTENDU que pour l'approbation des comptes à payer du mois de septembre 2018 chacun des membres du conseil municipal de la Municipalité de la Paroisse de Saint-Roch-de-Mékinac a reçu un rapport exhaustif des dépenses pour cette période.

Il est proposé par Marlène Doucet
appuyé par Micheline Demers
et résolu que des comptes au montant 224 180.40\$ soient acceptés et payés.

-Adoptée-

Je soussignée, Sylvie Genois, secrétaire-trésorière de la Municipalité de St-Roch-de-Mékinac, certifie que la Municipalité possède les fonds ou crédits nécessaires de l'ordre de 224 180.40\$ sont disponible en date du 03 octobre 2018.
Sylvie Genois
Secrétaire-trésorière

Résolution 2018-10-155 Formation de PG Solutions – Changement Loi 176 – Normes du travail

Il est proposé par Gaétan Beauchesne
appuyé par Serge Trudel
et résolu ce qui suit :

- d'autoriser l'inscription de Ninon Fortier à la formation en ligne de PG Solutions sur les changements apportés à la Loi 176 – Normes du travail;
- d'autoriser le paiement du coût d'inscription au montant de 200 \$ plus taxes.

-Adoptée-

Résolution 2018-10-156 Formation ADMQ – Les contrats municipaux.

Il est proposé par Gaétan Beauchesne
appuyé par Robert Tessier
et résolu ce qui suit :

- d'autoriser l'inscription de Sylvie Genois à la formation - Les contrats municipaux dans la foulée de l'adoption des PL122, 155 et 108 qui aura lieu le 7 novembre 2018 à Trois-Rivières;
- d'autoriser le paiement du coût d'inscription au montant de 307\$ plus taxes;
- d'autoriser le remboursement des frais de déplacements pour assister à cette formation.

-Adoptée-

Résolution 2018-10-157 Réseau Velox – estimation pour changer 2 ordinateurs

ATTENDU l'estimation #1089 de Réseau Velox Inc. pour le remplacement de 2 ordinateurs.

Il est proposé par Marlène Doucet
appuyé par Gaétan Beauchesne
et résolu d'accepter cette estimation au coût de 1 247.47\$ taxes incluses pour chaque ordinateur.

-Adoptée-

Résolution 2018-10-158 Réseau Velox Inc. – estimation pour l'achat d'un serveur.

ATTENDU le piratage informatique subit à la MRC de Mékinac qui affecte notre municipalité;

ATTENDU que le serveur et le poste de travail sont reliés sur le même ordinateur;

ATTENDU que pour une meilleure protection il est recommandé de séparer le serveur du poste de travail;

ATTENDU l'estimation #1090 de Réseau Velox pour l'achat d'un serveur plus le temps technique.

Il est proposé par Gaétan Beauchesne
appuyé par Serge Trudel
et résolu d'accepter cette estimation au coût de 2 575.43 \$, (taxes incluses) pour l'achat d'un serveur l'installation sur place à l'heure, selon le tarif en vigueur.

-Adoptée-

Résolution 2018-10-159 Offre de service – PG Solutions

Il est proposé par Robert Tessier
appuyé par Lucie Geoffrion
et résolu d'accepter l'offre de PG Solutions pour les réinstallations des logiciels sur les postes de travail et sur le nouveau serveur au montant de 1 844 \$ plus taxes.

-Adoptée-

Assurance des Cyberrisque – Programme de la MMQ, cette proposition est refusée.

Résolution 2018-10-160 Hydro-Québec signature du contrat de vente réseau d'éclairage public

Il est proposé par Marlène Doucet
appuyé par Robert Tessier
et résolu ce qui suit :

- d'autoriser la secrétaire-trésorière Sylvie Genois et/ou le maire Guy Dessureault à signer le contrat de vente du réseau public d'éclairage entre la municipalité et Hydro-Québec;
- d'acquitter le prix de vente de 16 200\$ (72 luminaires X 225\$/luminaire plus les taxes applicables).

-Adoptée-

Résolution 2018-10-161 Chambre de commerce – Coup de cœur des municipalités

ATTENDU que la Chambre de commerce de Mékinac organise lors de son gala annuel les Coups de cœur des entreprises de leur municipalité.

Il est proposé par Gaétan Beauchesne
appuyé par Marlène Doucet
et résolu ce qui suit :

- d'inscrire le gîte « La maison sous les arbres », de Saint-Roch-de-Mékinac, pour son coup de cœur municipal.

-Adoptée-

Résolution 2018-10-162 Demande de commandite – Familles à l'honneur de Mékinac

Il est proposé par Micheline Demers
appuyé par Serge Trudel
et résolu ce qui suit :

- d'autoriser une commandite de 50\$ pour contribuer au financement du calendrier des Familles à l'honneur de Mékinac 2019.

-Adoptée-

Résolution 2018-10-163 Demande de commandite – Défilé du Père Noël St-Tite

ATTENDU que le comité « Revitalisation Saint-Tite » organise une 3^e édition du Défilé de Noël pour toute la MRC de Mékinac;
ATTENDU la demande de participation pour cette activité.

Il est proposé par Marlène Doucet
appuyé par Lucie Geoffrion
et résolu d'appuyer ce projet par une aide financière de 50 \$.

-Adoptée-

Résolution 2018-10-164 Demande d'appui – Ville de La Tuque

ATTENDU la demande d'appui reçu de la Ville de La Tuque pour l'adoption d'une résolution d'appui à la FQM déclaration commune du forum des communautés forestières;

ATTENDU que les économies de la forêt procurent des emplois directs à plus de 106 000 personnes et représentent 2,8% de l'économie québécoise;

ATTENDU que les activités économiques qui forment les économies de la forêt contribuent à plus de 9,5 milliards de dollars à l'économie québécoise, dont près de 1 milliard lié à l'exploitation de produits forestiers non ligneux et aux activités récréatives;

ATTENDU que le Forum des communautés forestières organisé par la FQM, qui s'est tenu à Québec le 28 novembre dernier, s'est conclu par la signature d'une déclaration commune par plus de 14 signataires représentatifs des différentes activités économique liées à la forêt.

Il est proposé par Robert Tessier
appuyé par Gaétan Beauchesne
et résolu :

- d'appuyer la déclaration commune adoptée lors du Forum des communautés forestières 2017;
- de demander à la FQM de mener les actions nécessaires visant la réalisation des engagements issus de la déclaration commune du Forum des communautés forestières 2017;
- de transmettre cette résolution au premier ministre du Québec (c.c MDDELCC, MFFP, MFQ, MESI, MAPAQ, MAMOT) et au premier ministre du Canada.

-Adoptée-

Résolution 2018-10-165 Réseau biblio – Nominations représentants officiels 2018-2019

Il est proposé par Robert Tessier
appuyé par Micheline Demers
et résolu ce qui suit :

- de nommer Mme Lise Bérubé comme coordonnatrice de la bibliothèque au sein du réseau Biblio du Centre du Québec, de Lanaudière et de la Mauricie Inc.;
- de nommer Guy Dessureault, répondant du conseil au sein du réseau Biblio du Centre du Québec, de Lanaudière et de la Mauricie Inc.

-Adoptée-

Résolution 2018-10-166 Réseau Biblio – Rencontre d'automne 2018

ATTENDU que le réseau Biblio CQLM organise une rencontre d'automne pour les bibliothécaires;

ATTENDU que cette rencontre se tiendra à Trois-Rivières le 20 octobre 2018.

Il est proposé par Marlène Doucet
appuyé par Robert Tessier
et résolu ce qui suit :

- autoriser Lise Bérubé et Nathalie Fyfe, bibliothécaires, à assister à cette rencontre;
- d'autoriser le paiement du coût de l'inscription 68.98 \$ (dîner inclus);
- d'autoriser le remboursement des frais de déplacements pour assister à cette rencontre.

-Adoptée-

Résolution 2018-10-167 Sauvegarde infonuagique

Il est proposé par Serge Trudel
appuyé par Gaétan Beauchesne
et résolu ce qui suit :

- autoriser Réseau Vélox à effectuer une sauvegarde nuagique pour la municipalité et le camping;
- cette sauvegarde s'effectuera une fois semaine vers l'externe, rétention 3 mois;
- le coût de cette sauvegarde est 39.99\$/mois plus taxes.

-Adoptée-

La levée de l'assemblée est proposée par Serge Trudel, appuyé par Micheline Demers. Il est 19 heures 32.

Guy Dessureault, maire

Sylvie Genois, secrétaire-trésorière

« Je, Guy Dessureault, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal ».