

**PROVINCE DE QUÉBEC  
M.R.C. MÉKINAC  
MUNICIPALITÉ DE LA PAROISSE DE SAINT-ROCH-DE-MÉKINAC**

Procès-verbal **du comité de gestion du camping** de la municipalité de la Paroisse de Saint-Roch-de-Mékinac, tenue au bureau municipal situé au 1216, rue Principale, ce onzième jour d'avril 2018 (11/04/2018) à compter de 9 heures 30 et à laquelle sont présents les membres suivants :

Guy Dessureault      Chrystyne Poulin      Micheline Demers

Tous formants quorum sous la présidence de Monsieur Guy Dessureault, maire et de Sylvie Genois secrétaire du comité.

**Résolution 2018-04-001**      Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Chrystyne Poulin appuyé par Micheline Demers et résolu d'adopter l'ordre du jour tel que mentionné ci-dessous en laissant le varia ouvert.

1. Adoption de l'ordre du jour.
2. Adoption du procès-verbal de la séance du 24 octobre 2017.
3. Présentation des comptes.
4. Augmentation salariale des employés du camping.
5. Renouvellement du contrat de la gérante Lise Bérubé.
6. Renouvellement du contrat de travail Michel Gauthier – Gaétan Doucet.
7. Journée Camping Québec autoriser la dépense.
8. Dépenses Festival Country Wotton.
9. Autoriser Guy Dessureault, achat pour le Festival Country 2018.
10. Varia
  - a. Mandater la firme Consilium pour l'embauche d'une préposée à l'accueil.
  - b. Achat d'un congélateur.
  - c. Démission de Chrystyne Poulin.
11. Levée de l'assemblée.

-Adoptée-

**Résolution 2018-04-002**      Adoption du procès-verbal de la séance du 24 octobre 2017

Il est proposé par Guy Dessureault appuyé par Chrystyne Poulin et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance du 24 octobre 2017, tel que rédigé.

-Adoptée -

**Résolution 2018-04-003**      Présentation des comptes

**ATTENDU** que pour l'approbation des comptes à payer des mois de novembre et décembre 2017, chacun des membres du comité de gestion du camping de la Municipalité de la Paroisse de Saint-Roch-de-Mékinac a reçu un rapport exhaustif des dépenses pour cette période.

Il est proposé par Chrystyne Poulin appuyé par Micheline Demers et résolu que des comptes au montant 6 874.27 \$ soient acceptés.

-Adoptée-

Je soussignée, Sylvie Genois, secrétaire-trésorière de la Municipalité de Saint-Roch-de-Mékinac, certifie que le camping possède les fonds ou

crédits nécessaires de l'ordre de 6 874.27 \$ sont disponible en date du 11 avril 2018.

Sylvie Genois  
Secrétaire-trésorière

**Résolution 2018-04-004** Augmentation salariale des employés du camping

Il est proposé par Chrystyne Poulin  
appuyé par Micheline Demers  
et résolu que pour l'année 2018 l'augmentation salariale des employés du camping sera de 2.5%.

-Adoptée-

**Résolution 2018-04-005** Renouvellement du contrat de la gérante Lise Bérubé.

Il est proposé par Micheline Demers  
appuyé par Chrystyne Poulin  
et résolu ce qui suit :

- de renouveler le contrat de travail de Mme Lise Bérubé pour les saisons 2018 et 2019;
- d'autoriser le maire, M. Guy Dessureault, de signer ledit contrat.

-Adoptée-

**Résolution 2018-04-006** Renouvellement des contrats de travail pour Michel Gauthier et Gaétan Doucet

Il est proposé par Chrystyne Poulin  
appuyé par Micheline Demers  
et résolu ce qui suit :

- de renouveler le contrat de travail de Michel Gauthier, préposé à l'entretien du terrain, pour la saison 2018.
- de renouveler le contrat de travail de Gaétan Doucet, préposé à l'entretien du terrain, pour la saison 2018.

-Adoptée-

**Résolution 2018-04-007** Journée Camping Québec

Il est proposé par Micheline Demers  
appuyé par Chrystyne Poulin  
et résolu ce qui suit :

- autoriser le maire Guy Dessureault et Lise Bérubé, gérante du camping, à assister à cette journée qui se tiendra le 13 avril 2018 à Boucherville;
- autoriser la dépense pour les frais de déplacements et les repas.

-Adoptée-

**Résolution 2018-04-008** Dépenses Festival Country – Wotton

Il est proposé par Chrystyne Poulin  
appuyé par Micheline Demers  
et résolu ce qui suit :

- autoriser le maire Guy Dessureault à effectuer le voyage à Wotton pour le Regroupement des Festivals;
- autoriser la dépense pour les frais de déplacements et les repas.

-Adoptée-

**Résolution 2018-04-009** Achats divers pour le Festival Country 2018

**ATTENDU** que le camping de la municipalité sera l'hôte du festival country 2018;

**ATTENDU** que ce festival se tiendra du 27 juin au 1er juillet 2018;

**ATTENDU** que ce festival demande beaucoup d'organisation.

Il est proposé par Micheline Demers  
appuyé par Chrystyne Poulin  
et résolu de nommer M. Guy Dessureault, président et organisateur de ce festival, d'effectuer ces dépenses, ce qui comprend la location d'un chapiteau, système de sonorisation, la publicité (imprimerie), l'embauche des artistes, des musiciens et autres.

-Adoptée-

**Résolution 2018-04-010** Mandater la firme Consilium – Relations de travail

Il est proposé par Micheline Demers  
appuyé par Chrystyne Poulin  
et résolu de mandater Le Groupe Consilium, pour l'embauche d'une préposée à l'accueil du camping.

-Adoptée-

**Résolution 2018-04-011** Achat d'un congélateur

Il est proposé par Guy Dessureault  
appuyé par Micheline Demers  
et résolu d'autoriser la dépense pour un congélateur de 10.7 pi cube au coût de 373 \$ taxes incluses au Centre de liquidation Robitaille Inc.

-Adoptée-

**Résolution 2018-04-012** Démission de Chrystyne Poulin

Il est proposé par Guy Dessureault  
appuyé par Micheline Demers  
et résolu d'accepter la lettre de démission de Chrystyne Poulin qui est effective immédiatement.

La levée de l'assemblée est proposée par Guy Dessureault, appuyé par Micheline Demers. Il est 10h 55.

---

Guy Dessureault, maire Sylvie Genois, secrétaire-trésorière