

**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**MRC MÉKINAC**  
**MUNICIPALITÉ DE LA PAROISSE DE ST-ROCH-DE-MÉKINAC**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité de la Paroisse de St-Roch de Mékinac, tenue à la salle de l'Âge D'Or au 1455, Route Ducharme le premier jour de août deux mille douze (01-08-2012) à compter de dix-neuf heures (19h00) et à laquelle assemblée sont présents les conseillers suivants :

Mme Marlène Doucet  
Mme Marjolaine Guérin

M. Robert Doucet  
Mme Johanne Tessier

Sont absents : M. Robert Tessier            M. Sébastien Doucet

Tous formants quorum sous la présidence de Monsieur Guy Dessureault, maire.  
M. Robert Jourdain secrétaire trésorière est aussi présent. Après le mot de bienvenue du maire, la session débute.

**Résolution 2012-08-120**            Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Mme Marlène Doucet  
appuyé par Mme Johanne Tessier  
et résolu d'adopter l'ordre du jour tel que mentionné ci-dessous en laissant le varia ouvert.

1. Ouverture
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal du 04 juillet 2012
4. Correspondance
5. Dépôt déclaration des intérêts pécuniaires
6. Contrat pour analyses épurations des eaux au camping
7. Rapport de l'inspecteur environnement et bâtiment - Permis
8. Nomination d'un membre au C.C.U.
9. Demande de lotissement M. Girard -6 terrains
10. Rapport de l'inspecteur municipal – Travaux
11. Fauchage le long rues et chemins
12. Situation financière au 30 juin 2012
13. Prolongation réseau aqueduc pour 11 terrains P186, P187/P188
14. Présentation des comptes
15. PMVRMF-Volet II Protocole d'entente avec la MRC - Travaux
16. Travaux voirie dans le cadre du PAARRM
17. Appui à la demande de l'Age D'Or – résolution appui financier
18. Déneigement Chemins et bornes fontaine
19. Déneigement Chemin Domaine de la Colonie
20. Déneigement .entrée principale/stationnements/accès puits-borne sèche
21. Varia a) Application de la réglementation concernant les animaux
22. Période des questions
23. Levée de l'assemblée

-Adoptée-

**Résolution 2012-08-121**            Adoption du procès-verbal de la séance  
du 04 juillet 2012

Il est proposé par M. Robert Doucet  
appuyé par Mme Marjolaine Guérin  
et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance du 04 juillet 2012 tel que rédigé.

-Adoptée-

## **CORRESPONDANCE DE JUILLET**

Robert Aubin – député Trois-Rivières / porte-parole Transports...  
Promutuel Portneuf-Champlain – Invitation  
BAIL Mauricie - Vignette d'accompagnement touristique et de loisir  
SSQ – Relevé de placements  
Sûreté du Québec – Bilan d'activités 2011-2012  
Sécurité Publique Québec –Rapport d'activités 2010-2011  
RIVST-M – Auto-Évaluation  
Régie Gestion Matières Résiduelles de la Mauricie – Cueillette sélective....  
Développement Économique Canada – Fonds d'amélioration infrastructures  
Compte rendu de la réunion avec le MAMROT –Assainissement eaux usées  
/Camping  
Le Nouvelliste – Proposition de publicité lors Classique Internationale de canots  
Classique Internationale de canots - Invitation

### **Résolution 2012-08-122** Le Nouvelliste – Proposition de publicité

Il est proposé par M. Robert Doucet  
appuyé par Mme Marjolaine Guérin  
et résolu ce qui suit :

- d'autoriser la publicité dans le cahier spécial de la Classique Internationale de Canots du Nouvelliste au coût de \$ 240.

-Adoptée-

**Le dépôt de la correspondance est proposé par Mme Marlène Doucet, appuyé par Mme Johanne Tessier**

### **Résolution 2012-08-123** Dépôt déclaration des intérêts pécuniaires

Il est proposé par Mme Marjolaine Guérin  
appuyé par Mme Marlène Doucet  
et résolu d'autoriser le dépôt de la déclaration des intérêts pécuniaires de  
Mme Johanne Tessier, conseillère.

-Adoptée-

### **Résolution 2012-08-124** Contrat pour analyses épuration des eaux au camping

**Attendu** le compte rendu de la réunion du 04 juillet avec le MAMROT concernant l'assainissement eaux usées au Camping municipal ;

**Attendu** le calendrier établi par le MAMROT en date du 26 juillet 2012 ;

**Attendu** la cotation de Environex concernant les analyses de DCO, DBO5c, MES, NH4, pH et coliformes fécaux en date du 27 juillet 2012 ;

Il est proposé par Mme Johanne Tessier  
appuyé par Mme Marjolaine Guérin  
et résolu ce qui suit :

- d'accepter et autoriser le contrat pour les analyses au système d'épuration des eaux usées au camping (FIR).

-Adoptée-

### **Résolution 2012-08-125** Rapport de l'inspectrice environnement et bâtiment – permis

Il est proposé par M. Robert Doucet  
appuyé par M. Marlène Doucet  
et résolu ce qui suit :

- d'accepter le dépôt du rapport de l'inspectrice en environnement et bâtiment pour les permis du mois de juillet 2012.

-Adoptée-

**Résolution 2012-08-126**

Nomination d'un membre au CCU

**Attendu** le départ de M. Daniel Provencher, membre du CCU ;

Il est proposé par Mme Marlène Doucet  
appuyé par M. Marjolaine Guérin  
et résolu de nommer Mme Michelle Bouchard membre du Comité Consultatif  
d'Urbanisme.

-Adoptée-

**Résolution 2012-08-127**

Demande de lotissement de M. Girard – 6 terrains

**Attendu** la demande de lotissement, en date du 19 juillet 2012, dans un plan cadastral  
parcellaire au minute 12257 de Pierre Brodeur, arpenteur-géomètre;

**Attendu** la lettre de M. Daniel Leclerc du MTQ en date du 18 juin 2012, concernant une  
autorisation d'accès temporaire à la route 155;

**Attendu** l'application des dispositions sur les parcs, terrains de jeux et espaces naturels  
du règlement #2011-08-01;

Il est proposé par M. Robert Doucet  
appuyé par Mme Johanne Tessier  
et résolu d'accepter la demande de lotissement de 6 terrains de M. Girard telle que  
présentée au minute 12257 de l'arpenteur-géomètre en date du 19 juillet 2012.

-Adoptée-

**Résolution 2012-08-128**

Rapport de l'inspecteur municipal – Travaux

Il est proposé par Mme Marjolaine Guérin  
appuyé par Mme Marlène Doucet  
et résolu d'accepter le dépôt du rapport de l'inspecteur municipal pour les travaux du  
mois de juillet 2012.

-Adoptée-

**Résolution 2012-08-129**

Fauchage le long des rues et chemins

Il est proposé par Mme Marjolaine Guérin  
appuyé par Mme Johanne Tessier  
et résolu d'autoriser le fauchage le long des rues et chemins.

-Adoptée-

**Résolution 2012-08-130**

Situation financière au 30 juin 2012

**Attendu** la présentation d'une balance de vérification des comptes de la Municipalité au  
30 juin 2012;

**Attendu** la présentation de l'État des résultats du Camping Municipal et Marina du 01  
janvier au 30 juin 2012;

Il est proposé par Mme Marlène Doucet  
appuyé par Mme Johanne Tessier  
et résolu d'accepter le dépôt du rapport de la situation financière au 30 juin 2012.

-Adoptée-

**AVIS DE MOTION** est donné par M. Robert Doucet et appuyé par Mme Johanne  
Tessier qu'à une prochaine séance du Conseil, il sera présenté un règlement autorisant  
le remboursement des dépenses en immobilisations effectuées au profit des 11 terrains  
secteur sud du camping.

**Résolution 2012-08-131**

## Présentation des comptes

Il est proposé par Mme Marjolaine Guérin  
appuyé par Mme Marlène Doucet  
et résolu d'autoriser le paiement des comptes ci-dessous présentés

NOM	DESCRIPTION	MONTANT
Employés	Salaires	5 810.25 \$
Employés	Frais déplacements	373.38 \$
Élus	Salaires Août 2012	1 673.47 \$
<b>FOURNISSEURS</b>		
Appartenance Mauricie	Achat calendrier	250.00 \$
Postes Canada	Achat timbre	70.13 \$
FQM	Formation - Contrat public	97.73 \$
Ministre des Finances	Inscription - eau potable	106.00 \$
Décoromag	Abonnement pour bibliothèque	17.25 \$
Dessureault, Lemire, Désaulniers	Honoraire rapport matière résiduelle	695.60 \$
Garage SLB Enr	Achat essence, sucre, lait	145.09 \$
Réal Huot Inc	Achat matériel voirie	832.90 \$
Hydro-Québec	Électricité bureau, puits, tour, rues	3 354.58 \$
Laboratoires Environex	Analyse de l'eau	63.34 \$
Les Entreprises Crête Inc	Achat gravier côte de l'église	795.39 \$
Service Cité Propre	Cueillette des ordures	2 686.25 \$
Bureau en gros	Achat de papeterie Plaque de rue - support Dom.	142.09 \$
Signoplus	Colonie	150.03 \$
Société Mutuelle Prévention	Gestion de la prévention	321.79 \$
Télus	Cellulaire inspecteur municipal	77.01 \$
Télébec	Téléphone bureau	95.65 \$
	<b>TOTAL</b>	<b>17 757.93 \$</b>

Je soussigné, Robert Jourdain, secrétaire-trésorier de la municipalité de St-Roch-de-Mékinac, certifie que la municipalité possède les fonds ou crédits nécessaires au paiement de ces comptes.

Robert Jourdain  
secrétaire-trésorier

-Adoptée-

**Résolution 2012-08-132**

## PMVRMF-Volet II Protocole d'entente avec la MRC - Travaux

Il est proposé par Mme Johanne Tessier  
appuyé par Mme Marjolaine Guérin  
et résolu d'autoriser le secrétaire-trésorier à signer pour et au nom de la Municipalité le protocole d'entente avec la MRC de Mékinac dans le cadre du PMVRMF volet II accordant une subvention de \$ 20,000.

-Adoptée-

**Résolution 2012-08-133**

## Travaux de voirie dans le cadre du PAARRM

Attendu un montant de subvention de \$ 25, 000 accordé le 27 juillet 2011 ainsi que deux montants de \$ 20,000 et \$ 10,000 accordés le 27 juin 2012 par le ministre délégué aux Transports ;

Il est proposé par M. Robert Doucet  
appuyé par Mme Marjolaine Guérin  
et résolu ce qui suit :

autoriser les travaux suivants :

- (1) consolidation de la rue Principale
- (2) réparation ponceau et asphaltage à la rue Mongrain
- (3) réparation suite aux travaux d'aqueduc station essence Mékinacor

-Adoptée-

**Résolution 2012-08-134**

Appui à la demande de l'Age D'Or – résolution appui financier

**Attendu** le courriel de M. Martin Miron en date du 16 juillet 2012 ;

**Attendu** l'enveloppe locale du Pacte rural pour la Municipalité de St-Roch-de-Mékinac;

Il est **proposé** par Mme Marjolaine Guérin

**appuyé** par Mme Johanne Tessier

et **résolu** ce qui suit :

- que la Municipalité accepte d'investir \$ 5000 dans le cadre de la demande du Club de l'Age D'Or et ce selon l'enveloppe locale du Pacte rural.

-Adoptée-

**Résolution 2012-08-135**

Déneigement Chemins et bornes fontaine  
Déneigement Chemin Domaine de la Colonie  
Déneigement entrée principale/stationnements/Accès  
aux puits et bornes sèches

Attendu les trois (3) devis préparés pour les invitations auprès d'entrepreneurs pour les fins du déneigement des rues, chemins et installations de la Municipalité ;

Il est proposé par M. Robert Doucet

appuyé par Mme Johanne Tessier

et résolu d'autoriser le secrétaire-trésorier à procéder par invitation auprès de quatre (4) entrepreneurs dont les noms apparaissent sur une liste confectionnée par le secrétaire-trésorier et déposée aux archives de la Municipalité.

-Adoptée-

**Résolution 2012-08-136**

Application de la réglementation concernant les animaux

Il est proposé par Mme Marjolaine Guérin

appuyé par M. Robert Doucet

et résolu ce qui suit :

- de faire parvenir, par Postes Canada, à tous les résidents permanents une circulaire et aux adresses postales de chacun des résidents saisonniers, un document les informant de " l'Application de la réglementation concernant les animaux".

-Adoptée-

La levée de l'assemblée est proposée M. Robert Doucet, appuyée par Mme Marlène Doucet. Il est 19h40

-----  
Guy Dessureault  
Maire

-----  
Robert Jourdain  
secrétaire-trésorier

**Résolution 2011-08-158**

Entretien préventif – Groupe électrogène

ATTENDU l'avis d'ajustement de contrat d'entretien – Groupe Électrogène concernant la station de pompage de St-Roch de Mékinac, située au 1520, Rue Principale;

ATTENDU que l'entretien préventif comprend;

- Changement d'huile et des filtres
- Inspection complète des composantes mécaniques et électriques
- Essais de démarrage automatique
- Remise d'un rapport détaillé

ATTENDU que le coût du contrat 379.25\$ pour l'entretien préventif( pièces d'entretien non incluses dans le coût du contrat)

Il est proposé par M. Robert Tessier

appuyé par M. Jean-Marie Perron

et résolu d'accepter la prime du contrat d'entretien

-Adoptée-