

PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DE MÉKINAC
MUNICIPALITÉ DE LA PAROISSE ST ROCH DE MÉKINAC

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité de la Paroisse St Roch de Mékinac tenue à la salle de l'Age D'Or au 1455 Route Ducharme le sixième jour de octobre deux mille dix (06/10/2010) à compter de dix-neuf heures (19h00) et à laquelle assemblée sont présents les conseillers suivants :

Mme Marlène Doucet M. Jean-Marie Perron
M. Robert Tessier Mme Marjolaine Guérin

Sont absents : Mme Nathalie Lecomte M. Sébastien Doucet

Tous formants quorum sous la présidence de Monsieur Guy Dessureault, maire. M. Robert Jourdain, secrétaire trésorier est aussi présent. Après le mot de bienvenue du maire, la session débute.

Résolution 2010-10-188 Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par M. Jean-Marie Perron
appuyé par M. Marjolaine Guérin
et résolu d'adopter l'ordre du jour tel que mentionné ci-dessous et en laissant le varia ouvert.

1. Ouverture
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 02 septembre 2010
4. Ratification des décisions du comité de gestion du camping
5. Correspondance
6. Rapport de l'inspecteur en environnement et bâtiment- Permis
7. Nominations - membres au CCU
8. Rapport de l'inspecteur municipal – Travaux
9. Présentation des comptes
10. Situation financière au 30 septembre 2010
11. TECQ 2010-2013 – Nouvelles soumissions
12. Cueillette et transport des ordures en 2011 – Achat de bacs/facturation
13. Déneigement au 1210 Route Ducharme et 1212 Rue Principale
14. Pacte rural 2007-2014
15. Site Internet de la Municipalité
16. Politique Familiale
17. Formations (2) des employés
18. Varia a)
19. Période des questions
20. Levée de l'assemblée

-Adoptée-

Résolution 2010-10-189 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 02 septembre 2010

Il est proposé par M. Robert Tessier
appuyé par Mme Marlène Doucet
et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 02 septembre 2010 tel que rédigé.

-Adoptée-

Résolution 2010-10-190 Ratification des décisions du comité de gestion du camping

Il est proposé par Mme Marjolaine Guérin
appuyé par M. Jean-Marie Perron
et résolu de ratifier les décisions (résolutions #2010-09-028 à #2010-09-031 incl.) du comité de gestion du camping.

-Adoptée-

CORRESPONDANCE
SEPTEMBRE 2010

Mme Nathalie Lecomte – lettre de démission comme membre du Conseil

Table de Concertation du Mouvement des Femmes de la Mauricie – De. commandite
Hydro-Québec – Ensemble, dans votre milieu
Ministère Ressources Naturelles et Faune – Dépliant
TROC – Invitation lancement campagne promotion action communautaire
CEGEP Trois-Rivières – Bulletin La Dépêche

Commission des Relations de Travail – Décision Dossier Leblanc
Tourisme Mauricie – Résolution concernant le balisage de la Rivière St-Maurice
Croix-Rouge Canadienne – Lettre d’entente : services aux sinistrés
Famille et Aînés Québec - Municipalité & Famille -

Résolution 2010-10-191 Croix-Rouge Canadienne – Lettre d’entente : services aux sinistrés

Il est proposé par Mme Marjolaine Guérin
appuyé par M. Robert Tessier
et résolu ce qui suit :

- d’autoriser le maire et le secrétaire-trésorier à signer pour et au nom de la Municipalité la lettre d’entente concernant les services aux sinistrés avec la Croix-Rouge Canadienne
- et d’autoriser le paiement de 100\$ pour la cotisation annuelle.

-Adoptée-

Le dépôt de la correspondance est proposé par M. Jean-Marie Perron, appuyé par Mme Marjolaine Guérin.

Résolution 2010-10-192 Rapport inspecteur environnement - bâtiment - permis

Il est proposé par Mme Marlène Doucet
appuyé par Mme Marjolaine Guérin
et résolu d’accepter le dépôt du rapport de l’inspecteur en environnement et bâtiment pour les permis du mois de septembre 2010.

-Adoptée-

Résolution 2010-10-193 Nomination membres au CCU

Attendu les lettres de démission de M. Robert Cloutier et M. Yvon Leclerc comme membres du Comité Consultatif D’Urbanisme (CCU);

Il est proposé par Mme Marjolaine Guérin
appuyé par Mme Marlène Doucet
et résolu de nommer M. Rosaire Brunet, membre du CCU.

-Adoptée-

Résolution 2010-10-194 Rapport Inspecteur municipal - travaux

Il est proposé par M. Jean-Marie Perron
appuyé par M. Robert Tessier
et résolu d’accepter le dépôt du rapport de l’inspecteur municipal pour les travaux du mois de septembre 2010.

-Adoptée-

Résolution 2010-10-195 Comptes à payer

Il est proposé par Mme Marlène Doucet
appuyé par Mme Marjolaine Guérin
et résolu d’autoriser le paiement des comptes ci-dessous présentés.

CH.	NOM	DESCRIPTION	MONTANT
284	Ass.Directeurs Municipaux Qué.	Colloque de Zone - Mauricie	95.00 \$
285	Marcel Trépanier	Salaire au 18 sept. 2010	993.18 \$
286	Michael Mongrain	Salaire au 18 sept. 2010	58.17 \$
287	Postes Canada	Frais de postes	61.49 \$
288	Steve St-Arnaud, notaire	Fermeture Promotion St-Roch Inc.	500.00 \$
289	Réjean & Mario Gélinas	Achat tôle puits #2	1 723.60 \$
290	Matériaux Gérard Gélinas	Achat porte acier puits #2	203.17 \$
291	Annulé	annulé	- \$
292	Marcel Trépanier	Salaire au 02 octobre 2010	993.18 \$
293	Nicole Roberge	Entretien ménager septembre 2010	177.00 \$
294	Claudia Klaus	Salaire biblio. Septembre 2010	127.83 \$
295	Nathalie Lecomte	Salaire conseiller septembre 2010	203.37 \$
296	Marjolaine Guérin	Salaire conseiller septembre 2010	203.37 \$
297	Jean-Marie Perron	Salaire conseiller septembre 2010	203.37 \$
298	Petite Caisse	Frais de postes, achat café etc.	186.91 \$
299	Biolab	Analyses de l'eau	470.64 \$
300	Citi Cards Canada Inc	Achat papeterie Bureau en Gros	101.14 \$
301	Groupe CLR	Location mobiles 1ers répondants	67.62 \$
302	CoopPlus	Achat matériaux bâtisses	329.57 \$
303	Fabrique St-Roch-de-Mékinac	Location bureau municipal	400.00 \$
304	H. Matteau & Fils (1987) Inc.	Achat matériel puits #2	58.97 \$
305	Réal Huot Inc.	Achat matériel aqueduc	1 385.87 \$
306	Hydro-Québec	Éclairage rues/électr.bureau,parc,tour	4 098.00 \$
307	Ministre des Finances	Sûreté du Québec, 2è vers.2010	16 828.00 \$
308	MRC de Mékinac	Vid.foss.sept./inspect. Bâtiment	1 504.10 \$
309	Service Cité Propre Inc.	Cueillete et transport des ordures - octobre	1 992.17 \$
310	Robert Jourdain	Frais déplacements	36.96 \$
311	SignoPlus	Achat enseigne au Parc du Moulin	57.68 \$
312	Les Foresteries SN Doucet Inc.	Travaux aqueduc - machinerie	20 125.59 \$
313	SSQ Société d'Assurance-Vie Inc.	Régime retraite employés municipaux	1 141.32 \$
314	TNO De La MRC de Mékinac	2è vers. Route des Rivières (2010)	1 500.00 \$
315	Transcontinental	Avis public 2è année rôle évaluation	323.95 \$
316	Télus	Cellulaire inspecteur municipal	76.95 \$
317	Télébec S.E.C.	Téléphone bureau municipal	87.95 \$
318	Unibéton	Achat béton plancher puits #2	965.09 \$
319	MRC de Mékinac	Enfouissement RGMRM août 2010	1 170.53 \$
320	Ministre des Finances	TECQ 2010-2013 puits #2 De. certificat	4 100.00 \$
321	Fabrice Brière	1er répondant- salaire	20.00 \$
322	Geneviève Thibeault	1er répondant- salaire/dépl./fr.cell	164.50 \$
323	Marcel Trépanier	Frais déplacements sept.2010	923.12 \$
324	Robert Cossette	1er répondant - salaire	20.00 \$
TOTAL			63 679.36 \$

-Adoptée-

Résolution 2010-10-196 Situation financière au 30 septembre 2010

Il est proposé par M. Jean-Marie Perron
appuyé par Mme Marlène Doucet
et résolu d'accepter le dépôt de la situation financière au 30 septembre 2010 tel que
présenté par le secrétaire-trésorier.

-Adoptée-

Résolution 2010-10-197 TECQ 2010-2013 – Nouvelles soumissions

Attendu la résolution #2010-09-180;
Attendu les modifications techniques, spécifiquement au niveau électrique;
Attendu la nouvelle offre de services de R.Lévesques & Fils Ltée pour la fourniture
d'équipements de pompage et installation au puits #2 au montant de \$ 20 790 plus les
taxes;
Attendu l'offre de T.E.C. & Filles Inc. pour la fourniture d'équipements de contrôle au puits
#2 au montant de \$ 8 410.64 plus les taxes;

Il est proposé par Mme Marlène Doucet
appuyé par M. Robert Tessier
et résolu ce qui suit :

- d'accepter ces deux soumissions susmentionnées;
- d'autoriser les travaux et ce dans le cadre du TECQ 2010-2013.

-Adoptée-

Résolution 2010-10-198 Cueillette et transport des ordures en 2011 – Achat de bacs/
facturation

Attendu l'entente MRC/Municipalités et Services Cité Propre Inc. concernant la cueillette et le transport des ordures pour les années 2011 à 2015 inclusivement;

Attendu que la cueillette des ordures ménagères se fera uniquement pour des bacs de 240 litres ou 360 litres;

Attendu que la MRC fera un appel d'offres pour l'achat de bacs roulants;

Il est proposé par M. Robert Tessier

appuyé par Mme Marlène Doucet

et résolu ce qui suit :

- d'autoriser l'achat de 20 bacs au nom de la Municipalité pour la revente à des contribuables qui n'en auraient pas commandé avant la dite limite du 01 octobre 2010;
- et facturer directement les contribuables ayant commandé un bac.

-Adoptée-

Résolution 2010-10-199 Déneigement au 1210 Route Ducharme

Attendu le devis pour le déneigement au 1210 Route Ducharme ;

Il est proposé par M. Jean-Marie Perron

appuyé par Mme Marjolaine Guérin

et résolu de procéder par invitation auprès de Entreprise Ghislain Mongrain et de Les Foresteries SN Doucet Inc. afin de compléter le déneigement au 1210 Route Ducharme pour les années 2010-2011 et 2011-2012.

-Adoptée-

Résolution 2010-10-200 Formation (2) des employés

Il est proposé par Mme Marlène Doucet

appuyé par Mme Marjolaine Guérin

et résolu ce qui suit :

-d'autoriser le secrétaire-trésorier à assister à la formation concernant la rédaction de documents : Les règlements et politiques – volet 1 le 13 octobre 2010 à Shawinigan et autoriser le paiement de \$ 215 plus les taxes pour l'inscription;

- et autoriser la secrétaire-adjointe à assister à la formation séminaire de formation – Megagest 2010 à Trois-Rivières le 28 octobre 2010 et autoriser le paiement de \$ 235.00 plus les taxes.

-Adoptée-

La levée de l'assemblée est proposée par M. Jean-Marie Perron, appuyé par Mme Marlène Doucet. Il est 20 heures.

Guy Dessureault
Maire

Robert Jourdain
secrétaire trésorier