

**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**MRC MÉKINAC**  
**MUNICIPALITÉ DE LA PAROISSE DE ST-ROCH-DE-MÉKINAC**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité de la Paroisse de St-Roch de Mékinac, tenue à la salle de l'Âge D'Or au 1455, Route Ducharme le quatrième jour de août deux mille dix (04-08-2010) à compter de dix-neuf (19h00) et à laquelle assemblée sont présents les conseillers suivants :

Mme Nathalie Lecomte  
M. Sébastien Doucet  
M. Jean-Marie Perron

M. Robert Tessier  
Mme Marjolaine Guérin

Tous formant quorum sous la présidence de Monsieur Guy Dessureault, maire. Mme Sylvie Genois, secrétaire trésorière adjointe est aussi présente. Après le mot de bienvenue du maire, la session débute.

Arrivée de Mme Marlène Doucet à 19h03

**Résolution 2009-08-154** Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Mme Nathalie Lecomte appuyé par M. Robert Tessier et résolu d'adopter l'ordre du jour tel que mentionné ci-dessous en retirant les items 12 et 13 et en laissant le varia ouvert.

1. Ouverture
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Correspondance
4. Rapport de l'inspecteur environnement et bâtiment - Permis
5. Demande de dérogation mineure – 1423 Rue Principale
6. Demande d'une autre extension pour le 1000 Rue Principale
7. Rapport de l'inspecteur municipal – Travaux
8. Entretien préventif – Groupe électrogène
9. Présentation des comptes
10. Nomination d'un maire suppléant
11. Convention d'utilisation Simba et prolongement convention initiale
12. Tournoi de pêche
13. Demande de permis d'alcool
14. Lettres remerciements à la MRC
15. Résolution avis public – séance extraordinaire
16. Travaux dans cadre TECQ
17. Dissolution de promotion St-Roch
18. Projet Lac Méduse
19. Déchets au Parc du Moulin
20. Varia a) Formation des élus –  
b) Procès-verbal du 7 juillet non déposé au conseil
21. Période des questions
22. Levée de l'assemblée

-Adoptée-

**CORRESPONDANCE**

1. M. Jean-Marie Perron - Démission
2. GROUPE PMA+GDM – ristourne 2010
3. BUREAU DU COMMANDANT – Bilan annuel d'activités 2009-2010
4. MAMROT – Dépliant de l'enquête " Le WEB municipal au Québec"
5. MAMROT – Règlement sur la sécurité des piscines résidentielles
6. NOVA ENVIROCOM – Vente spéciale BACS ROULANTS

Le dépôt de la correspondance est proposé par M. Sébastien Doucet, appuyé par Mme Marjolaine Guérin

**Résolution 2010-08-155** Rapport de l'inspecteur environnement et bâtiment – permis

Il est proposé par M. Sébastien Doucet  
appuyé par Mme Marjolaine Guérin  
et résolu ce qui suit :

-d'accepter le dépôt du rapport de l'inspecteur en environnement et bâtiment pour les permis du  
mois de juillet 2010

-Adoptée-

**Résolution 2010-08-156** Demande de dérogation mineure – 1423 Rue Principale

ATTENDU la demande de dérogation mineure de M. Michel Livernoche concernant le 1423, rue  
Principale;

ATTENDU l'avis public émis le 23 juin 2010 selon la loi;

ATTENDU le rapport du C.C.U. en date du 23 juin 2010, qui est défavorable à la demande

Il est proposé par M. Jean-Marie Perron

appuyé par M. Sébastien Doucet

et résolu d'accorder la demande de dérogation mineure à M. Michel Livernoche

Le vote est demandé : POUR : 4 CONTRE : 2

Mme Nathalie Lecomte tient à préciser qu'elle est contre cette demande( la protection de la bande  
riveraine n'est pas respectée.)

-Adoptée-

**Résolution 2010-08-157** Demande d'une autre extension pour le 1000 Rue Principale

ATTENDU la résolution 2009-06-123 accordant l'extension d'une (1) année pour votre  
installation septique;

ATTENDU que l'extension accordée pour la conformité de votre installation septique est échu  
depuis le mois de juin 2010 ;

ATTENDU votre demande du 4 août 2010 demandant une autre extension d'un (1) an

Il est proposé par M. Robert Tessier

appuyé par M. Sébastien Doucet

et résolu ce qui suit :

-de refuser l'extension d'une autre année

Le vote est demandé : POUR : 5 CONTRE : 1

-Adoptée-

**Résolution 2010-08-157** Rapport de l'inspecteur municipal – Travaux

Il est proposé par M. Sébastien Doucet

appuyé par Mme Marjolaine Guérin

et résolu d'accepter le dépôt du rapport de l'inspecteur municipal pour les travaux du mois de  
juillet 2010

-Adoptée-

**Résolution 2010-08-158** Entretien préventif – Groupe électrogène

ATTENDU l'avis d'ajustement de contrat d'entretien – Groupe Électrogène concernant la station  
de pompage de St-Roch de Mékinac, située au 1520, Rue Principale;

ATTENDU que l'entretien préventif comprend;

- Changement d'huile et des filtres
- Inspection complète des composantes mécaniques et électriques
- Essais de démarrage automatique
- Remise d'un rapport détaillé

ATTENDU que le coût du contrat 379.25\$ pour l'entretien préventif( pièces d'entretien non  
incluses dans le coût du contrat)

Il est proposé par M. Robert Tessier

appuyé par M. Jean-Marie Perron

et résolu d'accepter la prime du contrat d'entretien

-Adoptée-

**Résolution 2010-08-159**

Présentation des comptes

Il est proposé par M. Sébastien Doucet  
appuyé par Mme Marlène Doucet  
et résolu d'autoriser le paiement des comptes ci-dessous présentés.

CH.	NOM	DESCRIPTION	MONTANT
205	Marcel Trépanier	Salaire sem. finissant 10-07-10	993.18 \$
206	Michael Mongrain	Salaire sem. finissant 03-07-10	555.60 \$
207	Petite Caisse	divers	197.74 \$
208	Postes Canada	Timbres	64.34 \$
209	Marcel Trépanier	Salaire sem. finissant 24-07-10	993.18 \$
210	Michael Mongrain	Salaire sem. Finissant 17-07-10	555.60 \$
211	Nicole Roberge	Salaire concierge - juillet 2010	190.93 \$
212	Claudia Klaus	Salaire biblio - juillet 2010	60.29 \$
213	Nathalie Lecomte	Salaire conseiller - juillet 2010	203.37 \$
214	Marjolaine Guérin	Salaire conseiller - juillet 2010	203.37 \$
215	Jean-Marie Perron	Salaire conseiller - juillet 2010	203.37 \$
216	ADMQ	Formation	242.68 \$
217	Batterie Mauricie	Batterie tracteur gazon	48.48 \$
218	Biolab	Analyse de l'eau	208.71 \$
219	Bureau en gros	Papeterie	185.88 \$
220	Groupe CLR	Location mobile - PR	33.81 \$
221	H. Matteau & Fils	Entretien bâtisse	221.24 \$
222	Réal Huot Inc	Matériel aqueduc	932.35 \$
223	Hydro-Québec	Éclairage de rues - Tour	1 631.08 \$
224	Marcel Trépanier	Frais de déplacements	495.88 \$
225	MRC Mékinac	Enfouissement	1 063.57 \$
226	Service Cité Propre	Cueillette des ordures	1 992.77 \$
227	Pro-Sports Maurice	Coupe herbe (fil)	57.51 \$
228	Robert Jourdain	Frais de poste	19.23 \$
229	Société Mutuelle Prév	Forfait juillet - décembre 2010	282.19 \$
230	Télu	Cellulaire inspecteur	79.62 \$
231	Télébec	Téléphone bureau municipal	87.29 \$
V. #128	Robert Jourdain	Salaire sem. finissant 10-07-10	864.30 \$
V. #129	Sylvie Genois	Salaire sem. finissant 10-07-10	714.13 \$
V.#130	Robert Jourdain	Salaire sem. finissant 24-07-10	864.30 \$
V. #131	Sylvie Genois	Salaire sem. Finissant 24-07-10	714.13 \$
V.#132	Guy Dessureault	Salaire maire juillet 2010	454.33 \$
V. #133	Marlène Doucet	Salaire conseiller - juillet 2010	203.37 \$
V. #134	Robert Tessier	Salaire conseiller - juillet 2010	203.37 \$
V.#135	Sébastien Doucet	Salaire conseiller - juillet 2010	203.37 \$
232	SSQ-Société ass. Vie	Retraite employés-employeurs	760.88 \$
233	Garage SLB Enr	Essence - café - etc..	162.04 \$
234	Geneviève Thibeault	Service PR- Cellulaire-	135.70 \$

		Déplacement	
235	Robert Cossette	Service PR	20.00 \$
		TOTAL	17 103.18 \$

-Adoptée-

**Résolution 2010-08-160** Nomination d'un maire suppléant

Il est proposé par Mme Marjolaine Guérin  
appuyé par M. Jean-Marie Perron  
et résolu de nommer Mme Marlène Doucet, mairesse suppléante jusqu'au 04 novembre 2010

-Adoptée-

**Résolution 2010-08-161** Convention d'utilisation SIMBA et prolongement convention initiale.

Il est proposé par M. Robert Tessier  
appuyé par Mme Nathalie Lecomte  
et résolu ce qui suit :

- d'autoriser le maire et le secrétaire trésorier à signer la convention d'utilisation SIMBA pour la bibliothèque.

-Adoptée-

**Résolution 2010-08-162** Lettres remerciements à la MRC

Il est proposé par M. Sébastien Doucet  
appuyé par Mme Marjolaine Guérin  
et résolu d'adresser une lettre de remerciement à M. François Roberge, agent rural du CLD ainsi qu'à M. Claude Beaulieu, directeur général de la MRC Mékinac pour leurs appuis et leurs dévouements dans le dossier du Camping municipal & marina.

-Adoptée-

**Résolution 2010-08-163** Résolution avis public – séance extraordinaire

ATTENDU la résolution 2008-11-262 concernant l'envoi postal lors des séances extraordinaires

Il est proposé par M. Jean-Marie Perron  
appuyé par Mme Marjolaine Guérin  
et résolu que les avis public pour les séances extraordinaires seront dorénavant affichés au endroits suivants : Bureau municipal, Bureau de poste, à l'Église ainsi qu'au Dépanneur SLB de la municipalité.

-Adoptée-

**Résolution 2010-08-164** Travaux dans cadre TECQ

ATTENDU que la municipalité procèdera à la construction de + ou – 130 mètres de tuyau d'aqueduc le long de la Route Ducharme ;  
ATTENDU que la municipalité désire le faire en régie ;  
ATTENDU que la municipalité a fait parvenir des appels d'offres aux entrepreneurs locaux soient Les Foresteries S.N. Doucet Inc et Entreprises Ghislain Mongrain Inc ;  
ATTENDU qu'à l'ouverture des offres le vendredi 30 juillet 2010 un seul entrepreneur a répondu à l'invitation ;

Il est proposé par M. Robert Tessier  
appuyé par M. Sébastien Doucet  
et résolu ce qui suit :

- d'accorder à Les Foresteries S.N. Doucet Inc l'exécution des travaux ;
- de procéder à l'embauche de deux (2) signaleurs selon le tarif en vigueur

-Adoptée-

**Résolution 2010-08-165**      Dissolution de Promotion St-Roch

ATTENDU la résolution 2008-03-062 mandatant à Me Steve St-Arneault, notaire d'effectuer une demande au Gouvernement du Québec, Direction des compagnies pour l'obtention d'une charte (organisme sans but lucratif) ;

ATTENDU la résolution 2009-03-059 autorisant Promotion St-Roch à prendre en charge les deux (2) rampes de mises à l'eau (quai fédéral – Parc du Moulin) ;

ATTENDU qu'il n'y a plus d'activités de la part de cette OSBL (Promotion St-Roch) ;

Il est proposé par M. Jean-Marie Perron

appuyé par M. Sébastien Doucet

et résolu de mandater Me Steve St-Arneault , notaire à procéder à la dissolution de cette OSBL (Promotion St-Roch) auprès du Gouvernement du Québec.

-Adoptée-

**Résolution 2010-08-166**      Déchets au Parc du Moulin

Il est proposé par M. Robert Tessier

appuyé par Mme Marlène Doucet

et résolu d'installer une affiche indiquant qu'il est interdit de jeter des déchets sous peine d'amende \$200.00

-Adoptée-

**Résolution 2010-08-167**      Tournée d'information – Contrats municipaux

ATTENDU que la FQM annonce une tournée d'information pour les élus municipaux concernant la gestion et l'octroi des contrats municipaux ;

ATTENDU que si le nombre de participants convient la MRC Mékinac demandera à la FQM de se déplacer dans notre MRC ;

Il est proposé par M. Jean-Marie Perron

appuyé par Mme Nathalie Lecomte

et résolu d'inscrire deux (2) élus pour cette tournée d'information.

-Adoptée-

La levée de l'assemblée est proposée M. Jean-Marie Perron appuyée par M. Sébastien Doucet.

Il est 20h08

---

Guy Dessureault, maire

---

Sylvie Genois, Secrétaire trésorière adj