

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC DE MÉKINAC  
MUNICIPALITÉ DE LA PAROISSE ST-ROCH-DE-MÉKINAC**

Procès-verbal de la séance extraordinaire du Conseil de la Municipalité de la Paroisse St-Roch-de-Mékinac tenue à la salle de conférence du bureau municipal au 1212 rue Principale le dix-septième jour du mois de février deux mil dix (17/02/2010) à compter de onze heures (11 :00) et à laquelle assemblée sont présents les conseillers suivants :

Mme Marlène Doucet  
M. Robert Tessier  
Mme Marjolaine Guérin  
M. Sébastien Doucet  
M. Jean-Marie Perron

Est absente : Mme Nathalie Lecomte

Tous formants quorum sous la présidence de Monsieur Guy Dessureault, maire.  
M. Robert Jourdain, secrétaire-trésorier est aussi présent.

**Ouverture de l'assemblée.**

Il est constaté que la convocation a été faite par M. Guy Dessureault, maire et que l'avis de convocation a été signifié tel que requis par le code municipal

**Les sujets à l'ordre du jour sont :**

1. Camping 2010 :
  - a) Prime - police assurance administrateurs Promotion St-Roch
  - b) Assurance Location quais et vente d'essence
  - c) Proposition service de Logistik (équipements pétroliers)
  - d) Présentation projet Assainissement eaux - dossier #555525 (PIQM)
  - e) Demande autorisation – engagement du requérant (MDDEP)
  - f) Demande au MDDEP pour quais à la marina
  - g) Nomination membres au comité du camping et secrétaire-trésorière
  - h) Ouverture compte à la Caisse - Signataires
  - i) Programmes subventions emploi d'été –Emploi d'Été Canada  
- Desjardins Jeunes au Travail
  - j) Accès à internet
2. Présentation Projet Bouclage puits #2 - dossier #555509 (PIQM)
3. Terrain pour le cimetière – Description technique/notaire

**Résolution 2010-02-047** Prime - police assurance administrateurs Promotion St-Roch

Il est proposé par Mme Marlène Doucet  
appuyé par M. Jean-Marie Perron  
et résolu d'informer Promotion St-Roch Inc. qu'à la fin du contrat d'assurance (qui est toujours en cours) pour les administrateurs de l'OSBL que la Municipalité ne versera pas la prime qui pourrait être requise des assureurs pour cette police.

-Adoptée-

**Résolution 2010-02-048** Assurance Location quais et vente d'essence

Attendu la rencontre avec M. Sébastien Lévesque de PMA-GDM le 09 février 2010;  
Il est proposé par M. Sébastien Doucet  
appuyé par Mme Marjolaine Guérin  
et résolu d'autoriser la proposition d'assurance selon la description de la police #353-1020A en y apportant la seule modification suivante : déclaration de revenus d'essence à \$ 35 000.

-Adoptée-

**Résolution 2010-02-049** Proposition service de Logistik (équipements pétroliers)

Il est proposé par M. Robert Tessier  
appuyé par Mme Marjolaine Guérin  
et résolu d'accepter la proposition de services de Logistik, datée du 09 février 2010,  
au montant \$ 295. pour la vérification de performance pour les équipements pétroliers  
au camping.

-Adoptée-

**Résolution 2010-02-050** Présentation projet Assainissement eaux - dossier #555525  
(PIQM)

Il est proposé par M. Robert Tessier  
appuyé par Mme Marlène Doucet  
et résolu d'autoriser Roy Vézina Associés à présenter le projet d'assainissement des  
eaux usées au Camping (dossier #555525 PIQM) pour des coûts de \$ 445 720.

-Adoptée-

**Résolution 2010-02-051** Engagement du requérant (MDDEP) – dossier #555525 (PIQM)

Il est proposé par M. Sébastien Doucet  
appuyé par M. Jean-Marie Perron  
et résolu ce qui suit :

- d'autoriser Monsieur le maire Guy Dessureault à signer pour et au nom de  
la Municipalité le document "Demande d'autorisation - Projet commercial –  
Engagement du requérant";
- que la Municipalité s'engage à payer la part de la Municipalité des coûts admissibles  
et à payer les coûts d'exploitation continue du projet.

-Adoptée-

**Résolution 2010-02-052** Nomination membres au comité du camping et secrétaire

Il est proposé par Mme Marlène Doucet  
appuyé par M. Jean-Marie Perron  
et résolu ce qui suit :

- de nommer Mme Christine Poulin, Mme Nathalie Lecomte et M. Guy Dessureault,  
membres du Comité exécutif du Camping et Marina Mékinac;
- de nommer Mme Sylvie Genois secrétaire administrative de ce comité.

-Adoptée-

**Résolution 2010-02-053** Ouverture compte à la Caisse - Signataires

Il est proposé par M. Robert Tessier  
appuyé par Mme Marjolaine Guérin  
et résolu ce qui suit :

- d'ouvrir un nouveau compte à la Caisse Populaire de St-Tite pour les opérations du  
terrain de camping;
- de nommer Robert Jourdain, secrétaire-trésorier et M. Guy Dessureault, maire  
comme les signataires de ce compte et Mme Sylvie Genois, secrétaire-adjointe en  
remplacement du secrétaire-trésorier lorsqu'absent;
- de transférer un montant de \$ 5000 au nouveau folio (Camping) de notre compte  
courant (folio 90250) pour le temps d'ajustement avec Promotion St-Roch et le début  
des opérations 2010 au camping.

-Adoptée-

**Résolution 2010-02-054** Accès à internet

Il est proposé par M. Sébastien Doucet  
appuyé par M. Robert Tessier  
et résolu d'autoriser Télécommunications Xittel Inc. à faire l'installation des  
équipements pour avoir un accès internet à la bâtisse de l'accueil au terrain de  
camping.

-Adoptée-

**Résolution 2010-02-055** Présentation Projet Bouclage puits #2 - dossier #555509 (PIQM)

Il est proposé par Mme Marlène Doucet  
appuyé par M. Robert Tessier  
et résolu ce qui suit :  
- de mandater Roy Vézina Associés dans le dossier du projet de bouclage du réseau  
au puits #2 – dossier #555509 (PIQM)

-Adoptée-

**Résolution 2010-02-056** Présentation Projet Bouclage puits #2 - dossier #555509 (PIQM)

Attendu l'offre de services, datée du 11 février 2010 au montant de 20 900 \$ taxes en sus,  
de R.J. Lévesque & Fils Ltée pour la fourniture et installation d'équipements de pompage  
au puits #2;

Il est proposé par M. Sébastien Doucet  
appuyé par Mme Marjolaine Guérin  
et résolu ce qui suit :  
- d'accepter l'offre de services de R.J. Lévesque & Fils Ltée. au montant de  
\$ 20 900 taxes en sus;  
- d'autoriser le maire et le secrétaire-trésorier à signer pour et au nom de la  
Municipalité le contrat avec R.J. Lévesque & Fils Ltée..

-Adoptée-

**Résolution 2010-02-057** Terrain pour le cimetière – Description technique/notaire

**Attendu** la description technique de la minute 8993, dossier K-9460, en date du 15  
décembre 2009, de Alain Brodeur, arpenteur-géomètre pour les fins d'élargir le terrain du  
cimetière;

**Attendu** qu'il y a lieu d'apporter une modification de la description technique en ramenant la  
largeur à 35 pieds au lieu de 73 pieds;

Il est proposé par M. Robert Tessier  
appuyé par M. Sébastien Doucet  
et résolu de demander à l'arpenteur géomètre Alain Brodeur de corriger la ligne en  
ramenant à 35 pieds la distance en front de la Route Ducharme.

-Adoptée-

La levée de l'assemblée est proposée par M. Jean-Marie Perron, appuyée par  
Mme Marlène Doucet. Il est 12 :30 heures.

-----  
Guy Dessureault  
Maire

-----  
Robert Jourdain  
secrétaire-trésorier